

Jaarverslaggeving 2021

Stichting Maaszicht

INHOUDSOPGAVE

Pagina

5.1 Jaarrekening 2021

5.1.1	Balans per 31 december 2021	1
5.1.2	Resultatenrekening over 2021	2
5.1.3	Kasstroomoverzicht over 2021	3
5.1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	4
5.1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2021	8
5.1.6	Toelichting op de resultatenrekening over 2021	10
5.1.7	WNT-verantwoording 2021	12
5.1.8	Vaststelling en goedkeuring	13

5.2 Overige gegevens

5.2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	14
5.2.2	Nevenvestigingen	14
5.2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	14

5.1 JAARREKENING 2021

5.1 JAARREKENING 2021

5.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2021
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-21</u> €	<u>31-dec-20</u> €
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	301.066	320.753
Totaal vaste activa		<u>301.066</u>	<u>320.753</u>
Vlottende activa			
Debiteuren en overige vorderingen	2	396.488	555.117
Liquide middelen	3	1.136.893	678.862
Totaal vlottende activa		<u>1.533.381</u>	<u>1.233.979</u>
Totaal activa		<u><u>1.834.447</u></u>	<u><u>1.554.732</u></u>
	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-21</u> €	<u>31-dec-20</u> €
PASSIVA			
Eigen vermogen			
Algemene en overige reserves	4	1.263.505	1.077.579
Totaal eigen vermogen		<u>1.263.505</u>	<u>1.077.579</u>
Voorzieningen	5	28.286	0
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Overige kortlopende schulden	6	542.656	477.153
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		<u>542.656</u>	<u>477.153</u>
Totaal passiva		<u><u>1.834.447</u></u>	<u><u>1.554.732</u></u>

5.1.2 RESULTATENREKENING OVER 2021

	Ref.	2021 €	2020 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning	8	3.331.003	2.763.132
Subsidies	9	232.152	0
Overige bedrijfsopbrengsten	10	31.320	21.000
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>3.594.475</u>	<u>2.784.132</u>
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	11	2.650.060	1.928.371
Afschrijvingen op materiële vaste activa	12	50.966	70.806
Overige bedrijfskosten	13	705.318	649.405
Som der bedrijfslasten		<u>3.406.344</u>	<u>2.648.582</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		188.131	135.550
Financiële baten en lasten	14	-2.205	40
RESULTAAT BOEKJAAR		<u><u>185.926</u></u>	<u><u>135.590</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<u>2021</u> €	<u>2020</u> €
Toevoeging/onttrekking:			
Bestemmingsreserve Huisvestingskosten		0	300.000
Algemene / overige reserves		185.926	-164.410
		<u>185.926</u>	<u>135.590</u>

5.1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2021

	Ref.	31-dec-21		31-dec-20	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			188.131		135.550
Aanpassingen voor:					
- mutatie voorzieningen	5	28.286		0	
- afschrijvingen	11	<u>50.966</u>		<u>70.806</u>	
			79.252		70.806
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	2	158.629		19.531	
- kortlopende schulden	6	<u>65.503</u>		<u>38.218</u>	
			224.132		57.749
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			<u>491.515</u>		<u>264.105</u>
Ontvangen interest	14	0		40	
Betaalde interest	14	<u>-2.205</u>		<u>0</u>	
			-2.205		40
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			<u>489.310</u>		<u>264.145</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	1	<u>-31.279</u>		<u>-317.354</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-31.279		-317.354
Mutatie geldmiddelen			<u>458.031</u>		<u>-53.209</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	3		678.862		521.821
Stand geldmiddelen per 31 december	3		<u>1.136.893</u>		<u>678.862</u>
Mutatie geldmiddelen			<u>458.031</u>		<u>157.041</u>

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens en groepsverhoudingen

Stichting Maaszicht is statutair (en feitelijk) gevestigd te Rotterdam, op de Kleiweg 314 en is geregistreerd onder KvK-nummer 24252278.

De activiteiten van de stichting betreffen:

- Het bieden van slaappleaatsen in een pension aan jongeren, die dak- of thuisloos zijn en op dat moment niet zelfstandig voor huisvesting kunnen zorgen.
- De jongeren in de gelegenheid stellen gebruik te maken van het op hen afgestemde hulpaanbod waardoor zij in staat worden gesteld een nieuw perspectief te ontwikkelen waarbij de stichting een activerende en stimulerende rol vervult.
- Jongeren te activeren en te stimuleren gebruik te maken van het aanbod op het gebied van de voor hen ontwikkelde scholing en arbeidsplaatsen waardoor jongeren, na verloop van tijd, in staat zijn een zelfstandig bestaan te leiden.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2021, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2021.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW). De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2020 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2021 mogelijk te maken.

Oordelen en schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:
Andere vaste bedrijfsmiddelen: 10%, 20% en 33%.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen, tenzij het effect van de tijdswaarde van geld niet materieel is, of de voorziening binnen een jaar afloopt: dan wordt de voorziening gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorziening Loopbaanbudget

De voorziening loopbaanbudget is gevormd naar aanleiding van een verplichting in de CAO om voor medewerkers budget beschikbaar te stellen ten behoeve van de individuele inzetbaarheid. De looptijd van deze voorziening is afhankelijk van de CAO, de mate waarin medewerkers gebruik maken van dit budget en van de mutaties in het personeelsbestand.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de resultatenrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

Pensioenen

Stichting Maaszicht heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Maaszicht. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Maaszicht betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Voor pensioenfondsen geldt regelgeving met betrekking tot de vereiste dekkingsgraad. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. In februari 2022 bedroeg de beleidsdekkingsgraad 105,6%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is eind 2021 125%. Het bestuur van PFZW heeft besloten om de pensioenpremie te verhogen per 1 januari 2022 met 0,8%. De premie voor het arbeidsongeschiktheidspensioen blijft gelijk.

Stichting Maaszicht heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Maaszicht heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

5.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

5.1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Maaszicht zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellings specifieke (sectorale) regels.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	<u>31-dec-21</u>	<u>31-dec-20</u>
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	301.066	320.753
Totaal materiële vaste activa	<u>301.066</u>	<u>320.753</u>
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>	<u>31-dec-21</u>	<u>31-dec-20</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	320.753	74.205
Bij: investeringen	31.279	317.354
Af: afschrijvingen	50.966	70.806
Boekwaarde per 31 december	<u>301.066</u>	<u>320.753</u>

2. Debiteuren en overige vorderingen

	<u>31-dec-21</u>	<u>31-dec-20</u>
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Vorderingen op debiteuren	86.028	9.014
Gemeente Rotterdam, WMO	137.581	276.008
Gemeente Rotterdam, Jeugdwet	3.043	4.947
Forensische zorg	51.632	29.312
Doelgroep jongeren	8.209	8.675
Stichting Vrienden Maaszicht	16.107	128.500
Stichting Singelzicht	23.195	10.176
Vooruitbetaalde bedragen	13.948	59.658
Nog te ontvangen bedragen	56.317	25.724
Overige overlopende activa	428	3.103
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>396.488</u>	<u>555.117</u>

Door teveel ontvangen bedragen van de Gemeente Rotterdam is deze vordering per 31 december 2021 € 116.000 lager.

3. Liquide middelen

	<u>31-dec-21</u>	<u>31-dec-20</u>
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Bankrekeningen	1.128.990	673.846
Kassen	7.903	5.016
Totaal liquide middelen	<u>1.136.893</u>	<u>678.862</u>

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

4. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-21	31-dec-20
	€	€
Algemene reserves	1.263.505	1.077.579
Totaal groepsvermogen	<u>1.263.505</u>	<u>1.077.579</u>

Algemene reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2021	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2020
	€	€	€	€
Algemene reserves	1.077.579	185.926	0	1.263.505
Totaal algemene reserves	<u>1.077.579</u>	<u>185.926</u>	<u>0</u>	<u>1.263.505</u>

5. Voorzieningen

Voorziening loopbaanbudget	<u>28.286</u>	<u>0</u>
----------------------------	---------------	----------

6. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	31-dec-21	31-dec-20
	€	€
Crediteuren	61.012	86.065
Belastingen en premies sociale verzekeringen	142.187	129.765
Schulden ter zake pensioenen	5.426	12.026
Nog te betalen salarissen	14.432	14.407
Vakantiegeld	72.791	62.757
Vakantiedagen	110.683	106.687
Gemeente Rotterdam, subsidieregeling	8.900	0
Accountantskosten	25.410	20.570
Doelgroep jongeren	39.591	25.331
Nog te betalen kosten	62.224	19.545
Totaal overige kortlopende schulden	<u>542.656</u>	<u>477.153</u>

7. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurovereenkomst

Stichting Maaszicht heeft een huurovereenkomst met Stichting De Verre Bergen afgesloten inzake het pand Kleiweg 314 te Rotterdam. Deze huurovereenkomst loopt tot en met 31 juli 2025. De opzegtermijn bedraagt 12 maanden. De huurovereenkomst wordt telkens verlengd met een periode van 5 jaren. De meerjarige financiële verplichting op balansdatum bedraagt € 112.290 en heeft betrekking op de periode januari 2022 tot en met 31 juli 2025.

Fiscale eenheid omzetbelasting

Stichting Maaszicht vormt sinds 1 mei 2016 een fiscale eenheid voor de omzetbelasting met Stichting Singelzicht te Rotterdam.

De vorming van deze fiscale eenheid heeft tot gevolg dat:

- levering en diensten tussen de stichtingen buiten de heffing van de omzetbelasting blijven;
- de stichtingen hoofdelijk aansprakelijk zijn voor elkaars omzetbelastingsschulden en voor de omzetbelasting die de fiscale eenheid verschuldigd is.

5.1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

8. Opbrengsten zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning

De specificatie is als volgt:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Opbrengsten Jeugdwet	167.838	153.360
Opbrengsten Wmo	2.599.095	1.984.708
Opbrengsten Wmo vraagverheldering	12.460	21.715
Opbrengsten Ministerie van Veiligheid en Justitie (forensische zorg)	476.632	539.418
Correctie oude jaren	22.186	-241
Overige zorgprestaties (eigen bijdragen cliënten)	52.792	64.172
Totaal	<u>3.331.003</u>	<u>2.763.132</u>

9. Subsidies

De specificatie is als volgt:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Subsidies Gemeenten (exclusief Wmo en Jeugdwet)	232.152	0
Totaal	<u>232.152</u>	<u>0</u>

10. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:

	<u>2021</u>	<u>2020</u>
	€	€
Bijdrage Stichting Vrienden Maaszicht	17.000	21.000
Opbrengsten winkelverkoppen dagbestedingsproject	14.320	0
Totaal	<u>31.320</u>	<u>21.000</u>

5.1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

11. Personeelskosten

De specificatie is als volgt:

	2021	2020
	€	€
Lonen en salarissen	2.169.982	1.583.261
Sociale lasten	328.489	239.529
Pensioenpremies	190.606	131.050
Andere personeelskosten	128.046	120.841
Doorbelaste loonkosten	-215.713	-221.398
Subtotaal	2.601.410	1.853.283
Personeel niet in loondienst	48.650	75.088
Totaal personeelskosten	<u>2.650.060</u>	<u>1.928.371</u>
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>42</u>	<u>30</u>

12. Afschrijvingen op materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	2021	2020
	€	€
Afschrijvingen:		
- Materiële vaste activa	50.966	70.806
Totaal afschrijvingen	<u>50.966</u>	<u>70.806</u>

13. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	2021	2020
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	138.765	123.631
Algemene kosten	212.265	158.038
Client- en bewonersgebonden kosten (2021: incl. dagbestedingsproject)	92.152	52.143
Onderhoud en energiekosten:		
- Onderhoud	75.828	146.672
- Energiekosten	67.483	64.229
Subtotaal	143.311	210.901
Huur	118.825	104.692
Totaal overige bedrijfskosten	<u>705.318</u>	<u>649.405</u>

14. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	2021	2020
	€	€
Rentebaten	0	40
Subtotaal financiële baten	0	40
Rentelasten	-2.205	0
Subtotaal financiële lasten	-2.205	0
Totaal financiële baten en lasten	<u>-2.205</u>	<u>40</u>

5.1.7 WNT-verantwoording 2021 Stichting Maaszicht

De WNT is van toepassing op Stichting Maaszicht. Het voor Stichting Maaszicht toepasselijke bezoldigingsmaximum (Klasse II: Zorg en Jeugdhulp) is in 2021 € 141.000. (2020: Klasse II € 135.000).

1. Bezoldiging topfunctionarissen

1.a Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

Gegevens 2021		
bedragen x C 1	R.J.H.J.M. Verhoeven	M.P. van Breukelen
Functiegegevens	directeur zorg	zakelijk directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1-1-2021 - 31-12-2021	1-1-2021 - 31-12-2021
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,67	0,67
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	75.315	73.523
Beloningen betaalbaar op termijn	16.578	16.213
Bezoldiging	91.893	89.736
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	94.470	94.470
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0	0
Gegevens 2020		
bedragen x C 1	R.J.H.J.M. Verhoeven	M.P. van Breukelen
Functiegegevens	directeur zorg	zakelijk directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2020	1-1-2020 - 31-12-2020	1-1-2020 - 31-12-2020
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,6	0,53
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	66.163	57.623
Beloningen betaalbaar op termijn	13.508	11.741
Bezoldiging	79.671	69.364
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	81.000	71.550

1.b Toezichthoudende topfunctionarissen

bedragen x C 1	J.M.S.H. Vermeer	R.J. Kruijing	C.L. van den Puttelaar	M. Hoogwerf
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1-1-2021 - 31-12-2021	1-1-2021 - 31-12-2021	1-1-2021 - 31-12-2021	1-1-2021 - 31-12-2021
Bezoldiging				
Bezoldiging	4.000	2.000	2.000	2.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	21.150	14.100	14.100	14.100
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	4.000	2.000	2.000	2.000
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2020				
bedragen x C 1	J.M.S.H. Vermeer	R.J. Kruijing	C.L. van den Puttelaar	M. Hoogwerf
Functiegegevens	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	14-12-2020 - 31-12-2020	1-1-2020 - 31-12-2020	1-1-2020 - 31-12-2020	1-1-2020 - 31-12-2020
Bezoldiging				
Bezoldiging	0	0	0	0
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum*	20.250	13.500	13.500	13.500

1.c Toezichthoudende topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.700 of minder.

Gegevens 2021	
NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE
A.H.M.E. Pex	Lid Raad van Toezicht
Bezoldiging	0

5.1.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening


De raad van bestuur van Stichting Maaszicht heeft de jaarrekening 2021 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 29 maart 2022.

De raad van toezicht van de Stichting Maaszicht heeft de jaarrekening 2021 goedgekeurd in de vergadering van 29 maart 2022.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.1.2.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

 ValidSigned door roesja Verhoeven
op 30-03-2022

R.J.H.J.M. Verhoeven datum
(bestuurder) 30-03-2022
.....

 ValidSigned door Marco van Breukelen
op 30-03-2022


M.P. van Breukelen datum
(bestuurder) 30-03-2022
.....

 ValidSigned door José Vermeer
op 30-03-2022

J.M.S.H. Vermeer datum
(Raad van toezicht, voorzitter) 30-03-2022
.....

 ValidSigned door Rob Kruijning
op 30-03-2022


R.J. Kruijning datum
(Raad van toezicht, penningmeester) 30-03-2022
.....

 ValidSigned door Angenita Pex
op 30-03-2022

A. Pex datum
(Raad van toezicht, lid) 30-03-2022
.....

 ValidSigned door Lotje van den Puttelaar
op 31-03-2022

C.L. van den Puttelaar datum
(Raad van toezicht, lid) 31-03-2022
.....

 ValidSigned door Ario Hoogwerf
op 31-03-2022

M. Hoogwerf datum
(Raad van toezicht, lid) 31-03-2022
.....

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald, conform artikel 7, dat het behaalde resultaat ten goede dient te komen aan de doelgroep.

5.2.2 Nevenvestigingen

Stichting Maaszicht heeft geen nevenvestigingen.

5.2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Aan: de raad van toezicht en de raad van bestuur van Stichting Maaszicht

Grant Thornton
Accountants en Adviseurs B.V.
Flemingweg 10
Postbus 2259
2400 CG Alphen aan den Rijn
T 088 - 676 90 00
F 088 - 676 90 10
www.gt.nl

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

A. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2021

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2021 van Stichting Maaszicht te Rotterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Maaszicht per 31 december 2021 en van het resultaat over 2021 in overeenstemming met, de Regeling verslaggeving WTZi (RvW).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2021;
2. de winst-en-verliesrekening over 2021; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2021 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Maaszicht zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2021 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Geen controlewerkzaamheden verricht ten aanzien van de klassenindeling bezoldigingsmaximum 2015/2014

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2021 hebben wij het bezoldigingsmaximum WNT 2015/2014 zoals bepaald en verantwoord door Stichting Maaszicht als uitgangspunt gehanteerd voor onze controle en hebben wij geen werkzaamheden verricht op de totstandkoming van dit bezoldigingsmaximum 2015/2014.

B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de RvW vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de overige gegevens in overeenstemming met de RvW.

C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de RvW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren

of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2021, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de bestuurder en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de bestuurder gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring.

Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;

- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Alphen aan den Rijn, 10 mei 2022

Grant Thornton Accountants en Adviseurs B.V.

drs. M.A. Ligthart-Overweel RA