

**Jaarverslaggeving 2022**

**Stichting Maaszicht**

**INHOUDSOPGAVE**

**Pagina**

**5.1 Jaarrekening 2022**

5.1.1	Balans per 31 december 2022	1
5.1.2	Resultatenrekening over 2022	2
5.1.3	Kasstroomoverzicht over 2022	3
5.1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	4
5.1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2022	9
5.1.6	Toelichting op de resultatenrekening over 2022	11
5.1.7	WNT-verantwoording 2022	13
5.1.8	Vaststelling en goedkeuring	14
5.1.9	Gebeurtenissen na balansdatum	14

**5.2 Overige gegevens**

5.2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	15
5.2.2	Nevenvestigingen	15
5.2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	15

## 5.1 JAARREKENING 2022

5.1 JAARREKENING 2022

5.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2022  
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
		€	€
<b>ACTIVA</b>			
<b>Vaste activa</b>			
Materiële vaste activa	1	256.677	301.066
Totaal vaste activa		<u>256.677</u>	<u>301.066</u>
<b>Vlottende activa</b>			
Vorderingen en overlopende activa	2	626.282	396.488
Liquide middelen	3	918.207	1.136.893
Totaal vlottende activa		<u>1.544.489</u>	<u>1.533.381</u>
<b>Totaal activa</b>		<u><u>1.801.166</u></u>	<u><u>1.834.447</u></u>
<b>PASSIVA</b>			
<b>Eigen vermogen</b>			
Overige reserves	4	1.229.298	1.263.505
Totaal eigen vermogen		<u>1.229.298</u>	<u>1.263.505</u>
<b>Vorzieningen</b>	5	37.383	28.286
<b>Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)</b>			
Kortlopende schulden en overlopende passiva	6	534.485	542.656
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		<u>534.485</u>	<u>542.656</u>
<b>Totaal passiva</b>		<u><u>1.801.166</u></u>	<u><u>1.834.447</u></u>

5.1.2 RESULTATENREKENING OVER 2022

	<u>Ref.</u>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
		€	€
<b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>			
Netto omzet	8	3.433.357	3.563.155
Overige bedrijfsopbrengsten	9	27.669	31.320
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>		<u>3.461.026</u>	<u>3.594.475</u>
<b>BEDRIJFSLASTEN:</b>			
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten		56.791	48.650
Lonen en Salarissen		2.179.173	2.169.982
Sociale lasten		348.150	328.489
Pensioenlasten		191.600	190.606
Afschrijvingen op materiële vaste activa	10	56.080	50.966
Overige bedrijfskosten	11	658.431	617.651
<b>Som der bedrijfslasten</b>		<u>3.490.225</u>	<u>3.406.344</u>
<b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>		-29.199	188.131
Financiële baten en lasten	12	-5.008	-2.205
<b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>		<u><u>-34.207</u></u>	<u><u>185.926</u></u>
<b>RESULTAATBESTEMMING</b>			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<u>2022</u>	<u>2021</u>
		€	€
Toevoeging/onttrekking:			
Bestemmingsreserve Huisvestingskosten		0	0
Algemene / overige reserves		-34.207	185.926
		<u><u>-34.207</u></u>	<u><u>185.926</u></u>

5.1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2022

	Ref.	31-dec-22		31-dec-21	
		€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>					
Bedrijfsresultaat			-29.199		188.131
Aanpassingen voor:					
- mutatie voorzieningen	5	9.097		28.286	
- afschrijvingen	11	<u>56.080</u>		<u>50.966</u>	
			65.177		79.252
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	2	-229.794		158.629	
- kortlopende schulden	6	<u>-8.171</u>		<u>65.503</u>	
			-237.965		224.132
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			<u>-201.987</u>		<u>491.515</u>
Ontvangen interest	13	0		0	
Betaalde interest	13	<u>-5.008</u>		<u>-2.205</u>	
			-5.008		-2.205
<b>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</b>			<u>-206.995</u>		<u>489.310</u>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>					
Investerings materiële vaste activa	1	-14.101		-31.279	
Desinvesterings materiële vaste activa	1	<u>2.410</u>		<u>0</u>	
<b>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>			-11.691		-31.279
<b>Mutatie geldmiddelen</b>			<u><u>-218.686</u></u>		<u><u>458.031</u></u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	3		1.136.893		678.862
Stand geldmiddelen per 31 december	3		<u>918.207</u>		<u>1.136.893</u>
Mutatie geldmiddelen			<u><u>-218.686</u></u>		<u><u>458.031</u></u>

## 5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### 5.1.4.1 Algemeen

#### **Algemene gegevens en groepsverhoudingen**

Stichting Maaszicht is statutair (en feitelijk) gevestigd te Rotterdam, op de Kleiweg 314 en is geregistreerd onder KvK-nummer 24252278.

De activiteiten van de stichting betreffen:

- Het bieden van slaappleaatsen in een pension aan jongeren, die dak- of thuisloos zijn en op dat moment niet zelfstandig voor huisvesting kunnen zorgen.
- De jongeren in de gelegenheid stellen gebruik te maken van het op hen afgestemde hulpaanbod waardoor zij in staat worden gesteld een nieuw perspectief te ontwikkelen waarbij de stichting een activerende en stimulerende rol vervult.
- Jongeren te activeren en te stimuleren gebruik te maken van het aanbod op het gebied van de voor hen ontwikkelde scholing en arbeidsplaatsen waardoor jongeren, na verloop van tijd, in staat zijn een zelfstandig bestaan te leiden.

#### **Verslaggevingsperiode**

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2022, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2022.

#### **Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW) en Rijk C3 (richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine zorgaanbieders- hoofdstuk C3).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

#### **Continuïteitsveronderstelling**

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

#### **Vergelijking met voorgaand jaar**

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

#### **Vergelijkende cijfers**

De cijfers voor 2021 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2022 mogelijk te maken.

#### **Stelselwijziging**

Door gewijzigde regelgeving moet Stichting Maaszicht vanaf het boekjaar 2022 voldoen aan de Regeling openbare jaarverantwoording WMG. Aangezien Stichting Maaszicht een kleine zorgaanbieder is dient zij de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving voor kleine zorgaanbieders te hanteren. Dit heeft geen gevolg gehad voor de waardering in de balans of resultatenrekening maar wel voor de presentatie van de posten. De vergelijkende cijfers 2021 zijn aangepast naar het nieuw te volgen format. Het betreft presentatie van de posten lonen en salarissen, sociale lasten, pensioenlasten, andere personeelskosten en doorbelaste personeelskosten.

#### **Oordelen en schattingen**

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

Voor de voorziening loopbaanbudget is naar aanleiding van wijziging in de CAO de looptijd van de voorziening verlengd naar 5 jaar in plaats van 3 jaar vorig jaar. Daarnaast is dit jaar de bestedingskans op basis van de ervaringscijfers ook verhoogd van 60% naar 80%.

#### **Verbonden partijen**

Van transacties met verbonden partijen is sprake wanneer een relatie bestaat tussen de instelling en een natuurlijk persoon of entiteit die verbonden is met de instelling. Dit betreffen onder meer de relaties tussen de instelling en de bestuurders en de functionarissen op sleutelposities. Onder transacties wordt verstaan een overdracht van middelen, diensten of verplichtingen, ongeacht of er een bedrag in rekening is gebracht. Stichting Maaszicht en Stichting Sinoelzicht zijn verbonden partijen (zelfde bestuur).

## 5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### 5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

#### **Activa en passiva**

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeden en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

#### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingstermijnen van materiële vaste activa zijn gebaseerd op de verwachte economische levensduur van het vast actief.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:  
Andere vaste bedrijfsmiddelen: 10%, 20% en 33%.

#### **Vorderingen**

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde. De vervolwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid. De hoogte van de voorziening is bepaald aan de hand van ingeschatte risico's wegens oninbaarheid per balansdatum.

#### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

#### **Voorzieningen**

##### **Algemeen**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen, tenzij het effect van de tijdswaarde van geld niet materieel is, of de voorziening binnen een jaar afloopt: dan wordt de voorziening gewaardeerd tegen nominale waarde.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

##### **Voorziening Loopbaanbudget**

De voorziening loopbaanbudget is een budget waarmee medewerkers kunnen investeren in hun eigen duurzame inzetbaarheid. Deze voorziening wordt maandelijks opgebouwd (% van het brutobloon) en wijzigt bij besteding door de werknemer, uitdiensttreding of verjaring (5 jaar).

#### **Schulden**

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.



## 5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### 5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

#### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de resultatenrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend.

#### **Opbrengsten**

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

#### **Personele kosten**

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de resultatenrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopbudget worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

### **Pensioenen**

Stichting Maaszicht heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Maaszicht. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Maaszicht betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkinggraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. In december 2022 bedroeg de dekkinggraad 109,2% en in februari 2023 112,8%. De beleidsdekkinggraad (het gemiddelde van de actuele dekkinggraden van de afgelopen 12 maanden) van februari 2023 is 112,6%. Voor PFZW geldt een herstelplan voor de periode 2020-2029. Dit herstelplan gaat uit van een toereikend herstel van de dekkinggraad ultimo 2027. Zolang er niet genoeg geld in de kas is past PFZW dit plan elk jaar aan en legt het er goedkeuring voor aan de toezichhouder De Nederlandsche Bank (DNB). Het herstel van de dekkinggraad wordt gerealiseerd door:

1. een verhoging van de premie met een premieopslag van 2%-punt gedurende de herstelperiode. Deze opslag is bedoeld om de dekkinggraad sneller te herstellen en op termijn terug te keren naar een financiële positie waarin het weer mogelijk is om de pensioenen te verhogen (indexeren).
2. het niet volledig verhogen van de pensioenen gedurende de uitvoering van het herstelplan. Volgens de wettelijke eisen kan (geleidelijk) verhogen pas vanaf een dekkinggraad van 110%. Bij een dekkinggraad van ongeveer 130% kan PFZW volledig indexeren. Het indexeren van de pensioenen heeft echter tot gevolg dat het herstel langzamer gaat. Als PFZW niet tijdig uit herstel komt, dan kan het nog het indexatiebeleid aanpassen (door bijvoorbeeld later te indexeren).

Het pensioenfonds verwacht volgens het herstelplan hieraan te kunnen voldoen en voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten of om bijzondere premieverhogingen door te voeren.

Stichting Maaszicht heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Maaszicht heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de staat van baten en lasten verantwoord.

### **Financiële baten en lasten**

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest.

### **Subsidies**

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Stichting Maaszicht zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door Stichting Maaszicht gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de resultatenrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van Stichting Maaszicht voor de kosten van een actief worden in mindering gebracht op het geïnvesteerde bedrag. Een krediet afgesloten tegen een lagere rente dan de marktrente, wordt als schuld in de balans opgenomen waarbij waardering plaatsvindt zoals opgenomen onder Financiële instrumenten. Het verschil tussen het hogere ontvangen bedrag van het krediet en de boekwaarde bij eerste verwerking betreft het voordeel als gevolg van de lagere rente. Dit voordeel wordt verwerkt als overheidssubsidie.

#### **5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

##### **5.1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

##### **5.1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum**

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

##### **5.1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT**

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Stichting Maaszicht zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellings specifieke (sectorale) regels.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	256.677	301.066
Totaal materiële vaste activa	<u>256.677</u>	<u>301.066</u>
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>		
	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	301.066	320.753
Bij: investeringen	14.101	31.279
Af: afschrijvingen	56.080	50.966
Af: desinvesteringen	2.410	-
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<u>256.677</u>	<u>301.066</u>

2. Vorderingen en overlopende activa

	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Vorderingen op debiteuren	54.035	86.028
Gemeente Rotterdam, WMO	228.287	137.581
Gemeente Rotterdam, Jeugdwet	-	3.043
Forensische zorg	78.191	51.632
Doelgroep jongeren	4.768	8.209
Stichting Vrienden Maaszicht	68.037	16.107
Stichting Singelzicht	117.136	23.195
Vooruitbetaalde bedragen	-	13.948
Nog te ontvangen bedragen	56.266	56.317
Overige overlopende activa	19.562	428
Totaal debiteuren en overige vorderingen	<u>626.282</u>	<u>396.488</u>

3. Liquide middelen

	<u>31-dec-22</u>	<u>31-dec-21</u>
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Bankrekeningen	912.844	1.128.990
Kassen	5.363	7.903
Totaal liquide middelen	<u>918.207</u>	<u>1.136.893</u>

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

4. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-22	31-dec-21
	€	€
Overige reserves	1.229.298	1.263.505
Totaal groepsvermogen	<u>1.229.298</u>	<u>1.263.505</u>

Overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2022	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2022
	€	€	€	€
Overige reserves	1.263.505	-34.207	-	1.229.298
Totaal algemene reserves	<u>1.263.505</u>	<u>-34.207</u>	<u>-</u>	<u>1.229.298</u>

5. Voorzieningen

Voorziening loopbaanbudget	<u>37.383</u>	<u>28.286</u>
----------------------------	---------------	---------------

6. Kortlopende schulden en overlopende passiva

De specificatie is als volgt:

	31-dec-22	31-dec-21
	€	€
Crediteuren	48.365	61.012
Belastingen en premies sociale verzekeringen	173.594	142.187
Schulden ter zake pensioenen	90.470	5.426
Nog te betalen salarissen	19.170	14.432
Vakantiegeld	-	72.791
Vakantiedagen	99.714	110.683
Gemeente Rotterdam, subsidieregeling	2.179	8.900
Accountantskosten	29.535	25.410
Doelgroep jongeren	36.414	39.591
Nog te betalen kosten	35.044	62.224
Totaal overige kortlopende schulden	<u>534.485</u>	<u>542.656</u>

7. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurovereenkomst

Stichting Maaszicht heeft een huurovereenkomst met Stichting De Verre Bergen afgesloten inzake het pand Kleiweg 314 te Rotterdam. Deze huurovereenkomst loopt tot en met 31 juli 2025. De opzegtermijn bedraagt 12 maanden. De huurovereenkomst wordt telkens verlengd met een periode van 5 jaren. De meerjarige financiële verplichting op balansdatum bedraagt € 83.140 en heeft betrekking op de periode januari 2023 tot en met 31 juli 2025.

Fiscale eenheid omzetbelasting

Stichting Maaszicht vormt sinds 1 mei 2016 een fiscale eenheid voor de omzetbelasting met Stichting Singelzicht te Rotterdam.

De vorming van deze fiscale eenheid heeft tot gevolg dat:

- levering en diensten tussen de stichtingen buiten de heffing van de omzetbelasting blijven;
- de stichtingen hoofdelijk aansprakelijk zijn voor elkaars omzetbelastingsschulden en voor de omzetbelasting die de fiscale eenheid verschuldigd is.

**5.1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING**

**BATEN**

**8. Netto omzet**

*De specificatie is als volgt:*

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Opbrengsten Jeugdwet	99.335	167.838
Opbrengsten Wmo	2.366.184	2.599.095
Opbrengsten Wmo vraagverheldering	15.979	12.460
Opbrengsten Ministerie van Veiligheid en Justitie (forensische zorg)	732.221	476.632
Correctie oude jaren	-3.028	22.186
Overige zorgprestaties (eigen bijdragen cliënten)	57.666	52.792
Subsidies Gemeenten (exclusief Wmo en Jeugdwet)	165.000	232.152
Totaal	<u>3.433.357</u>	<u>3.563.155</u>

**9. Overige bedrijfsopbrengsten**

*De specificatie is als volgt:*

	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Bijdrage Stichting Vrienden Maaszicht	25.000	17.000
Opbrengsten winkelvekopen dagbestedingsproject	2.669	14.320
Totaal	<u>27.669</u>	<u>31.320</u>

## 5.1.6 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

## LASTEN

## 10. Afschrijvingen op materiële vaste activa

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- Materiële vaste activa	56.080	50.966
Totaal afschrijvingen	<u>56.080</u>	<u>50.966</u>

## 11. Overige bedrijfskosten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Andere personeelskosten	126.143	128.046
Doorbelaste loonkosten	<u>-258.323</u>	<u>-215.713</u>
Subtotaal	-132.180	-87.667
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	137.377	138.765
Algemene kosten	204.739	212.265
Cliënt- en bewonersgebonden kosten	134.627	92.152
Onderhoud en energiekosten:		
- Onderhoud	146.281	75.828
- Energiekosten	<u>42.759</u>	<u>67.483</u>
Subtotaal	189.040	143.311
Huur	124.828	118.825
Totaal overige bedrijfskosten	<u>658.431</u>	<u>617.651</u>
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>43</u>	<u>42</u>

## 12. Financiële baten en lasten

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2022</u>	<u>2021</u>
	€	€
Rentebaten	0	0
Subtotaal financiële baten	0	0
Rentelasten	<u>-5.008</u>	<u>-2.205</u>
Subtotaal financiële lasten	-5.008	-2.205
Totaal financiële baten en lasten	<u>-5.008</u>	<u>-2.205</u>

**5.1.7 WNT-verantwoording 2022 Stichting Maaszicht**

De WNT is van toepassing op Stichting Maaszicht. Het voor Stichting Maaszicht toepasselijke bezoldigingsmaximum (Klasse II: Zorg en Jeugdhulp) is in 2022 € 146.000. (2021: Klasse II € 141.000).

**1. Bezoldiging topfunctionarissen**

## 1.a Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking

<b>Gegevens 2022</b>		
<b>bedragen x C 1</b>	<b>R.J.H.J.M. Verhoeven</b>	<b>M.P. van Breukelen</b>
<b>Functiegegevens</b>	directeur zorg	zakelijk directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1-1-2022 - 31-12-2022	1-1-2022 - 31-12-2022
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,65	0,65
Dienstbetrekking?	ja	ja
<b>Bezoldiging</b>		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	74.761	73.304
Beloningen betaalbaar op termijn	17.025	16.655
<b>Bezoldiging</b>	<b>91.786</b>	<b>89.959</b>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	94.900	94.900
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0	0
<b>Gegevens 2021</b>		
<b>bedragen x C 1</b>	<b>R.J.H.J.M. Verhoeven</b>	<b>M.P. van Breukelen</b>
<b>Functiegegevens</b>	directeur zorg	zakelijk directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1-1-2021 - 31-12-2021	1-1-2021 - 31-12-2021
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	0,67	0,67
Dienstbetrekking?	ja	ja
<b>Bezoldiging</b>		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	75.315	73.523
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	16.578	16.213
<b>Bezoldiging</b>	<b>91.893</b>	<b>89.736</b>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	94.470	94.470

## 1.b Toezichthoudende topfunctionarissen

<b>bedragen x C 1</b>	<b>J.M.S.H. Vermeer</b>	<b>R.J. Kruining</b>	<b>C.L. van den Puttelaar</b>	<b>M. Hoogwerf</b>
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	1-1-2022 - 31-12-2022	1-1-2022 - 31-12-2022	1-1-2022 - 31-12-2022	1-1-2022 - 31-12-2022
<b>Bezoldiging</b>				
Bezoldiging	4.000	2.000	2.000	2.000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	21.900	14.600	14.600	14.600
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>				
Bezoldiging	4.000	2.000	2.000	2.000
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
<b>Gegevens 2021</b>				
<b>bedragen x C 1</b>	<b>J.M.S.H. Vermeer</b>	<b>R.J. Kruining</b>	<b>C.L. van den Puttelaar</b>	<b>M. Hoogwerf</b>
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	1-1-2021 - 31-12-2021	1-1-2021 - 31-12-2021	1-1-2021 - 31-12-2021	1-1-2021 - 31-12-2021
<b>Bezoldiging</b>				
Bezoldiging	4000	2000	2000	2000
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum <sup>4</sup>	21.150	14.100	14.100	14.100

## 1.c Toezichthoudende topfunctionarissen met een bezoldiging van € 1.800 of minder.

<b>Gegevens 2022</b>	
<b>NAAM TOPFUNCTIONARIS</b>	<b>FUNCTIE</b>
A.H.M.E. Pex	Lid Raad van Toezicht
<b>Bezoldiging</b>	0

Mevrouw A.H.M.E. Pex ziet, net als voorgaande jaren, af van haar bezoldiging.

<b>Gegevens 2021</b>	
<b>NAAM TOPFUNCTIONARIS</b>	<b>FUNCTIE</b>
A.H.M.E. Pex	Lid Raad van Toezicht
<b>Bezoldiging</b>	0



### 5.1.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

#### Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Maaszicht heeft de jaarrekening 2022 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 27 maart 2023.

De raad van toezicht van de Stichting Maaszicht heeft de jaarrekening 2022 goedgekeurd in de vergadering van 27 maart 2023.

#### Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.1.2.

### 5.1.9 Gebeurtenissen na balansdatum

Per 1 januari 2023 heeft er een fusie plaatsgevonden tussen Stichting Maaszicht en Stichting Singelzicht waarbij Stichting Maaszicht de verkrijgende stichting is en Stichting Singelzicht de verdwijnende stichting.

#### Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

ValidSigned door roesja Verhoeven  
op 11-04-2023

\_\_\_\_\_  
R.J.H.J.M. Verhoeven datum  
(bestuurder) ..11-04-2023.....

ValidSigned door Marco van Breukelen  
op 07-04-2023

\_\_\_\_\_  
M.P. van Breukelen datum  
(bestuurder) ..07-04-2023.....

ValidSigned door J.M.S.H. Vermeer  
op 07-04-2023

\_\_\_\_\_  
J.M.S.H. Vermeer datum  
(Raad van toezicht, voorzitter) 07-04-2023

ValidSigned door Rob Kruining  
op 11-04-2023

\_\_\_\_\_  
R.J. Kruining datum  
(Raad van toezicht, penningmeester) ..11-04-2023.....

ValidSigned door Angenita Pex  
op 07-04-2023

\_\_\_\_\_  
A.H.M.E. Pex datum  
(Raad van toezicht, lid) 07-04-2023

ValidSigned door Lotje van den Puttelaar  
op 07-04-2023

\_\_\_\_\_  
C.L. van den Puttelaar datum  
(Raad van toezicht, lid) 11-04-2023

ValidSigned door Arjo Hoogwerf  
op 07-04-2023

\_\_\_\_\_  
M. Hoogwerf datum  
(Raad van toezicht, lid) 07-04-2023

## **5.2 OVERIGE GEGEVENS**

## **5.2 OVERIGE GEGEVENS**

### **5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming**

In de statuten is bepaald, conform artikel 7, dat het behaalde resultaat ten goede dient te komen aan de doelgroep.

### **5.2.2 Nevenvestigingen**

Stichting Maaszicht heeft geen nevenvestigingen.

### **5.2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Aan: de raad van toezicht en de raad van bestuur van Stichting Maaszicht

Grant Thornton  
Accountants en Adviseurs B.V.  
Flemingweg 10  
Postbus 2259  
2400 CG Alphen aan den Rijn  
T 088 - 676 90 00  
F 088 - 676 90 10  
www.gt.nl

## CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

### A. Verklaring over de in de jaarverslaggeving opgenomen jaarrekening 2022

#### Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Maaszicht te Rotterdam gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in deze jaarverslaggeving opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Maaszicht per 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 in overeenstemming met, de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW) en de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving hoofdstuk C3 kleine zorgaanbieders (Rjk C3).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de winst-en-verliesrekening over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Maaszicht zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

### **Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

### **B. Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie**

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de RojW vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de overige gegevens in overeenstemming met de RojW.

### **C. Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening**

De raad van bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de RojW. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de onderneming in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de organisatie.

### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid, waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door de bestuurder en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door de bestuurder gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaet zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.



Wij communiceren met de raad van toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Alphen aan den Rijn, 19 april 2023

Grant Thornton Accountants en Adviseurs B.V.

drs. M.A. Ligthart-Overweel RA